



**Zadavatel:**  
Město Chrastava  
nám. 1. máje 1 , 463 31 Chrastava  
IČ: 00262871  
www.chrastava.cz

# **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

<b>Název veřejné zakázky:</b>	<b>„Chrastava – pronájem plakátovacích ploch“</b>
<b>Zadavatel</b>	
<b>Název :</b>	Město Chrastava
<b>IČ :</b>	00262871
<b>Adresa sídla :</b>	nám. 1. máje 1, 463 31 Chrastava
<b>Kontaktní osoba :</b>	Mgr. Jakub Dvořák
<b>Telefon / fax :</b>	+420 482 363 821
<b>e-mail / www :</b>	<a href="mailto:dvorak@chrastava.cz">dvorak@chrastava.cz</a> / <a href="http://www.chrastava.cz/verejnezakazky">www.chrastava.cz/verejnezakazky</a>
<b>Osoba oprávněná jednat za zadavatele :</b>	<b>Ing. Michael Canov, starosta</b>
<b>Datum / evid.číslo :</b>	18.3.2015 / č.j: VZMR-1/2015/ORM

## 1) Základní informace o veřejné zakázce

Veřejná zakázka je zadána v souladu s ustanovením § 6 a § 12 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZVZ) a se Směrnicí Rady města Chrástava č.1/2013 o zadávání veřejných zakázek Městem Chrástava, formou **zadávacího řízení pro veřejné zakázky malého rozsahu** a jedna se o veřejnou zakázku na **služby**.

- Podkladem pro zpracování nabídky na veřejnou zakázku je tato zadávací dokumentace včetně všech uvedených zadávacích podmínek a příloh.

## 2) Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem zakázky je obnova, oprava nebo výměna stávajících výleповých plakátovacích ploch ve vlastnictví města Chrástava. Dodání a instalace nových výleповých plakátovacích ploch a následně zajištění správy a provozování těchto výleповých plakátovacích ploch se zajištěním veškerého souvisejícího servisu a údržby dle požadavků a v rozsahu této zadávací dokumentace, včetně jejich příloh.

## 3) Doba a místo plnění veřejné zakázky

### Termín realizace:

- Předpoklad zahájení plnění předmětu veřejné zakázky: **6/2015**
- Doba platnosti nájmu: **10 let**

Místem plnění je Chrástava. Přehled plakátovacích ploch je uveden v příloze č.3.

## 4) Požadavky na prokázání kvalifikace

Uchazeč je povinen prokázat splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů dodavatele. Požadavky na prokázání kvalifikace prokáže uchazeč vyplněním čestného prohlášení prokazující splnění kvalifikačních předpokladů – příloha č.1 k zadávací dokumentaci.

## 5) Podmínky výběrového řízení

- Oprava nebo výměna stávajících plakátovacích ploch.
- Dodávka, instalace a umístění plakátovacích ploch na území města v navrženém provedení a počtu včetně inženýrské činnosti a vyřízení potřebných povolení.
- Uchazeč zajistí provozování a správu plakátovacích ploch (způsob provozování, režim výlepu, realizace zakázek, servis, úklid v okolí plakátovacích ploch, kontrola, opravy, údržba).
- Návrh podmínek výlepu plakátů pro potřeby oznámení zadavatele, případně nestátní neziskové organizace a spolky působící ve městě.
- zadavatel si vyhrazuje právo na základě žádosti možnost urgentního výlepu do 24 hodin,
- Návrh závazného časového harmonogramu realizace obnovy stávajících plakátovacích ploch včetně sankce v min. výši 5000,-Kč za každý den prodlení v případě jeho nesplnění.
- Uchazeč předloží nabídku výše nájemného, tj. ... Kč/plakátovací plocha/rok.
- V případě porušení smluvních podmínek si zadavatel vyhrazuje právo vypovědět smlouvu s výpovědní lhůtou 3 měsíce.

**Výše uvedené podmínky budou součástí návrhu nájemní smlouvy.**

Další podmínky:

1. Uchazeč vyčíslí cenu investic do obnovy a výměny stávajících plakátovacích ploch a případného umístění nových plakátovacích ploch.
2. Uchazeč uvede způsob zajištění výlepu plakátů, údržby plakátů, údržby plakátovacích ploch a případné další související služby, včetně řešení problematiky nepovolených výlepu.
3. Uchazeč v nabídce uvede konkrétní den v týdnu pro realizaci výlepu plakátů.
4. Nájemce odpovídá za škody občanům nebo jiným subjektům způsobené jeho činností, která vyplývá z této smlouvy. Nese zároveň veškeré náklady spojené s náhradou těchto škod.

## 6) Požadavek na formální zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě, podepsána oprávněným zástupcem uchazeče, Nabídka bude předložena v 1 originálním výtisku a bude vytištěna nesmazatelnou formou. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Jednotlivé strany nabídky budou očíslovány vzestupně od čísla 1 a zabezpečeny proti neoprávněné manipulaci sešitím celé nabídky. Veškeré části nabídky budou po svázání tvořit jeden celek. Sešití bude opatřeno přelepku s razítkem nebo provedeno provázkem s pečeti.

Nabídky musí být podány v uzavřených obálkách opatřených na uzavření přelepky a razítky uchazeče a zřetelně označených „**Veřejná zakázka: „Chrastava – pronájem plakátovacích ploch“, neotevírat nabídka**“. Na obálce bude dále uvedena adresa, na níž je možné nabídku případně vrátit.

Nabídka bude seřazena do těchto oddílů :

- **Krycí list nabídky**  
Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalšímu jednání), datum zpracování nabídky a podpis osoby oprávněné za uchazeče jednat.  
Možno použít Vzor formuláře – příloha č. 2 k zadávací dokumentaci.
- **Prokázání kvalifikace**  
Dle zadávací dokumentace [viz. bod 4]
- **Podepsaný návrh nájemní smlouvy** (osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče)  
Návrh bude v souladu s touto zadávací dokumentací, včetně všech podmínek z ní vyplývajících.
- Případné další přílohy a doplnění nabídky

## 9) Způsob a kritéria hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno dle kritéria ekonomicky nejvýhodnější nabídky.

## 10) Zadávací lhůta

Zadávací lhůta po kterou jsou uchazeči vázáni svou nabídkou na veřejnou zakázku končí datem **31.5.2015**

## 11) Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem následujícím po dni vyvěšení na webové stránce zadavatele, sekce veřejné zakázky.

Nabídky musí být doručeny zadavateli do **8.4.2015 do 10:00 hodin**. Za okamžik převzetí nabídky zadavatelem je považováno převzetí nabídky podatelnou zadavatele.

Místo pro podání nabídek – nabídky mohou uchazeči doručit pouze v písemné formě: **osobně** do budovy městského úřadu na Sekretariát – podatelna, dveře č. 201, do sídla zadavatele **Město Chrastava, nám. 1. máje 1, 464 31 Chrastava**,  
nebo  
**doporučeně poštovní službou** na adresu: **Město Chrastava, nám. 1. máje 1, 464 31 Chrastava**.

## 12) Prohlídka místa plnění veřejné zakázky a kontaktní osoby

Uchazeč se seznámí se stavem a podmínkami místa pro realizaci veřejné zakázky před podáním nabídky.

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se vzhledem k veřejné dostupnosti konat nebude.

Kontaktní osobou ve věcech formální stránky výběrového řízení je Mgr. Jakub Dvořák (☎ +420 482 363 821, [dvorak@chrastava.cz](mailto:dvorak@chrastava.cz)).

## 13) Místo a termín otevírání obálek a hodnocení nabídek

Místem otevírání obálek a hodnocení nabídek je sídlo zadavatele (Město Chrastava), **budova městského úřadu v Chrastavě, nám. 1. máje 1, 463 31 Chrastava. Otevírání a obálek a hodnocení nabídek je neveřejné** a proběhne dle interního postupu zadavatele.

Otevírání obálek proběhne v měsíci dubnu 2015. Hodnocení nabídek proběhne do konce měsíce dubna 2015.

## 14) Informace o výsledku zadávacího řízení

Informace o výsledku (ukončení) zadávacího řízení budou zveřejněny na adrese [www.chrastava.cz](http://www.chrastava.cz), sekce Veřejné zakázky.

## 15) Další podmínky a práva zadavatele výběrového řízení na veřejnou zakázku

- Podmínky, při jejichž splnění je možno smluvně překročit výši nabídkové ceny:
  - pokud zadavatel bude požadovat provedení dodatečných nebo nových služeb, nebo bude požadovat jinou kvalitu a rozsah služeb než je uvedeno v zadávací dokumentaci a jejichž rozsah mu nebyl při vypisování soutěže znám
  - dojde k významné změně termínu realizace, nebo se změní se daňové předpisy upravující sazbu DPH pro služby, které jsou předmětem plnění této veřejné zakázky.
- Zadavatel požaduje dodat v rámci podání nabídky i návrh smlouvy v elektronické podobě na datovém nosiči (CD ROM, DVD ROM)

Zadavatel si vyhrazuje právo :

- Nevracet uchazečům podané nabídky.
- Neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast ve výběrovém řízení na veřejnou zakázku.
- **Upravit rozsah předmětu plnění dle výše finančních prostředků, které má zadavatel k dispozici.**
- Zrušit zadávací řízení.

## 16) Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č.1 - Čestné prohlášení prokazující splnění kvalifikačních předpokladů
- Příloha č.2 - Vzor formuláře – titulní list nabídky
- příloha č.3 - Přehled plakátovacích ploch
- příloha č.4 - mapový podklad se zákresem plakátovacích ploch