

Postup při podání žádosti o PRODEJ pozemku z majetku města Chrastava.

1. Žádost z vlastního podnětu:

Žadatel požádá o prodej pozemku či jeho části na formuláři [Žádost o prodej pozemku – podnět](#). Na formuláři bude vyplněn záměr budoucího využití i nabízená cena za prodej. V případě, že žadatel žádá o prodej části pozemku, bude součástí žádosti snímek pozemkové mapy s orientačním zákresem.

Základním předpokladem pro zahájení řízení na základě podané žádosti je skutečnost, že žadatel nemá splatné pohledávky za městem.

V případě splnění výše uvedené podmínky referentka majetku ORM zajistí k žádosti stanovisko odborů města a pokud se pozemek nachází na území k. ú. Andělská Hora u Chrastavy, k. ú. Dolní Vítkov nebo k. ú. Horní Vítkov také stanovisko osadního výboru. Pokud je záměr v souladu s územním plánem města a stanoviska kladná, je záměr prodeje předkládán k projednání Zastupitelstvu města Chrastava.

V případě schválení je záměr následně projednán finančním výborem města a zveřejněn na úřední desce města a webových stránkách města s uvedením minimální ceny.

2. Žádost k záměru zveřejněnému městem:

Zastupitelstvem města schválený záměr prodeje je zveřejněn (vyvěšen na úřední desce) dle § 39 zákona č. 128/2000 Sb., zákon o obcích, po dobu nejméně 15 dnů. V záměru je kromě minimální ceny uveden i termín, do něhož se mohou zájemci vyjádřit či k němu podat své nabídky.

Žádost ke zveřejněnému záměru prodeje podává na formuláři [Žádost o prodej pozemku - k záměru](#). Nedílnou součástí žádosti je formulář nabídkové ceny, který musí být k žádosti připojen v uzavřené obálce. Uzavřená obálka bude nadepsána příjmením a číslem zveřejněného záměru .

U všech žadatelů, kteří odevzdají své nabídky ve lhůtě pro doručení žádostí, je před projednáním v zastupitelstvu města ověřováno, zda žadatel nemá splatné pohledávky za městem. V případě podání dvou a více žádostí je zpracován soupis podle pořadí doručení a v tomto pořadí jsou zastupitelstvem města jednotlivé obálky otevírány.

POZOR ! Žádost ke zveřejněnému záměru musí podat i žadatel, na jehož podnět byl záměr zveřejněn.

Bližší informace podá, případně formuláře vydá a pomůže vyplnit:

Odbor rozvoje, dotací a správy majetku MěÚ Chrastava – Miloslava Houdová,
tel. 482 363 822, e-mail: houdova@chrastava.cz, kancelář č. 302.