

MĚSTO CHRSTAVA, nám. 1. máje 1, 463 31 Chrastava
OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Tajemník Městského úřadu Chrastava vyhláší dle § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, výběrové řízení na obsazení pracovního místa:

VEDOUcí ODBORU
hospodářsko-finančního
Městského úřadu Chrastava

Místo výkonu práce: Město Chrastava – Městský úřad Chrastava

Platové zařazení: 10. platová třída (odměňování podle zák. č. 262/2006 Sb. a nař. vl. č. 564/2006 Sb.)

Charakteristika vykonávané činnosti

- řízení efektivního hospodaření s majetkem města dle platných předpisů (investiční majetek, finanční majetek, zásoby, pohledávky, majetkové účasti), řízení inventarizace majetku a zásob, vedení agendy účetnictví účetní jednotky včetně kompletní agendy DPH, DPPO, metodické řízení veškerého účtování a úč. výkaznictví, všeobecná a mzdová účtárna, pokladna
- vypracování rozpočtu města a jeho podrobný rozpis, kontrola čerpání podle rozpočtu vypracování rozpočt. výhledů, rozborů čerpání rozpočtu města, zapojování prostředků od státních orgánů, dotačních fondů včetně EU, kontrola jejich čerpání a roční vypořádání
- finanční řízení organizací zřízených městem (příspěvkové organizace) a převod finančních prostředků jím stanovených rozpočtem města, evidence a kontrola cenin
- vypracování podkladů pro úvěry, povolování a kontrola VHP, správa a výběr místních poplatků, vymáhání pohledávek města, exekuce, centrální evidence objednávek, statistické a daňové výkazy
- plánování a realizace veřejnosprávních kontrol, řízení vnitřní a vnější kontroly

Požadavky:

- min. střední vzdělání ekonomického směru s maturitní zkouškou
- znalost výše uvedených agend
- znalost práce na PC – GORDIC, Excel, Word
- ZOZ – správa daní a poplatků, příp. finanční hospodaření ÚSC výhodou
- praxe v oblastech vykonávané činnosti u územně samosprávného celku výhodou
- dobré komunikační schopnosti a odolnost vůči stresu

Zákonné předpoklady:

- předpoklady podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb.

Zájemci předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení a titul zájemce,
- přesné označení výběrového řízení
- datum a místo narození
- státní příslušnost zájemce
- místo trvalého pobytu zájemce
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- datum a podpis zájemce

Výčet dokladů, které zájemce připojí k přihlášce:

- strukturovaný životopis, ve kterém jsou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech týkajících se shora uvedených činností,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- ověřená kopie dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání

Pracovní poměr: na dobu neurčitou

Předpokládaný termín nástupu: únor 2015

Způsob podání přihlášky: doručit na podatelnu MěÚ Chrastava, Město Chrastava, nám. 1. máje 1, 463 31 Chrastava

Lhůta pro podání přihlášky: do 1. prosince 2014 do 16.00 hodin

telefon: 485 143 085, 482 363 811 e-mail: podatelna@chrastava.cz

Obálku označte textem: **Výběrové řízení na místo vedoucí odboru HFO**

V Chrastavě dne 30. října 2014

Ing. Miroslav Chvála
tajemník MěÚ Chrastava