



Zadavatel:
Město Chrastava
nám. 1. máje 1 , 463 31 Chrastava
IČ: 00262871
www.chrastava.cz

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Název veřejné zakázky:	„Projektová dokumentace – Chrastava, multifunkční hřiště“
Zadavatel	
Název :	Město Chrastava
IČ :	00262871
Adresa sídla :	nám. 1. máje 1, 463 31 Chrastava
Kontaktní osoba :	Mgr. Jakub Dvořák
Telefon / fax :	+420 482 363 821
e-mail / www :	dvorak@chrastava.cz / www.chrastava.cz/verejnezakazky
Osoba oprávněná jednat za zadavatele :	Ing. Michael Canov, starosta
Datum / evid.číslo :	1.2.2013 / č.j: VZMR-3/2013/ORM

1) Základní informace o veřejné zakázce

Veřejná zakázka je zadána v souladu s ustanovením § 6 a § 12 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZVZ) a se Směrnicí Rady města Chrastava č.1/2012 o zadávání veřejných zakázek Městem Chrastava, formou **zadávacího řízení pro veřejné zakázky malého rozsahu** a jedná se o veřejnou zakázku na **služby**.

- Podkladem pro zpracování nabídky na veřejnou zakázku je tato zadávací dokumentace včetně všech uvedených zadávacích podmínek a příloh.

2) Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky v rámci tohoto výběrového řízení je provedení a obstarání veškerých prací nutných k úplnému dokončení akce: „**Projektová dokumentace – Chrastava, multifunkční hřiště**“, v rozsahu specifikovaném touto zadávací dokumentací.

Zejména se jedná o tyto práce:

- Dokumentace pro sloučené územní a stavební řízení (DUR+DSP) – multifunkční hřiště Chrastava v rozsahu a obsahu dle přílohy č. 1 vyhl. č. 499/2006 Sb.
- Zajištění stavebního povolení na výše uvedenou akci, včetně inženýrské činnosti pro stavební povolení
- Projektová dokumentace pro provedení stavby (DPS) v rozsahu a obsahu dle přílohy č. 2 vyhl. č. 499/2006 Sb., včetně výkazu výměr a rozpočtu dle vyhl. 230/2012 Sb.

3) Doba a místo plnění veřejné zakázky

DUR+DSP	40 dní od podpisu smlouvy
DPS	45 dní od předání DSP+DUR

Místem plnění jsou všechna k.ú. Města Chrastava.

4) Požadavky na prokázání kvalifikace

Uchazeč je povinen prokázat splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů dodavatele, dle kvalifikační dokumentace – příloha č.1 k zadávací dokumentaci.

5) Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny – cenová nabídka

Nabídková cena díla bude kalkulována při respektování všech podmínek zadávací dokumentace. Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace); po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.

Požadavky na jednotný způsob doložení nabídkové ceny :

1. Celková nabídková cena díla bude uvedena v Kč bez DPH, vyčíslení DPH a celková cena díla včetně DPH. Celková nabídková cena v této skladbě bude uvedena na krycím listu nabídky (Možno použít Vzorů formuláře – příloha č. 2 k zadávací dokumentaci) .

Nabídkové ceny budou zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů. Podkladem pro zpracování cenové nabídky je tato zadávací dokumentace, a dále její veškeré přílohy.

6) Platební podmínky

1. Zadavatel nebude poskytovat „před“ zahájením prací zálohy.
2. Zhotovitel bude zadavateli fakturovat práce a dodávky 1 konečnou fakturou na základě objednatelům odsouhlasených soupisů provedených prací a dodávek zpracovaných podle jednotlivých částí nabídkových rozpočtů.
3. Splatnost daňových dokladů (faktury) bude min. 21 dní ode dne doručení dokladu zadavateli.
4. **Výše uvedené platební podmínky budou součástí návrhu smlouvy o dílo.**

7) Obchodně smluvní podmínky

Předpokládané podmínky plnění veřejné zakázky:

- Dílo bude realizováno v souladu s platnými zákony ČR a ČSN a dle obecně závazných a doporučených předpisů a metodik.
- Záruka za jakost díla a kvalitu provedených prací bude poskytnuta zhotovitelem v délce **minimálně 60 měsíců**. Kratší délky záručních lhůt nebudou akceptovány.
- Sankce za prodlení s termínem dokončení díla ze stany dodavatele je stanovena na **500,- Kč za každý započatý den**.

8) Požadavek na formální zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě, podepsána oprávněným zástupcem uchazeče, Nabídka bude předložena v 1 originálním výtisku a bude vytištěna nesmazatelnou formou. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Veškeré části nabídky budou po svázání tvořit jeden celek.

Nabídky musí být podány v uzavřených obálkách opatřených na uzavření přelepky a razítky uchazeče a zřetelně označených „**Veřejná zakázka: „Projektová dokumentace – Chrastava, multifunkční hřiště“ neotevírat nabídka**“. Na obálce bude dále uvedena adresa, na níž je možné nabídku případně vrátit.

Nabídka bude seřazena do těchto oddílů :

- **Krycí list nabídky**
Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalšímu jednání), nejvýše přípustná nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace [viz. bod 5], datum zpracování nabídky a podpis osoby oprávněné za uchazeče jednat.
Možno použít Vzor formuláře – příloha č. 2 k zadávací dokumentaci.
- **Prokázání kvalifikace**
Dle zadávací dokumentace [viz. bod 4]
- **Podepsaný návrh smlouvy o dílo** (osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče)
Návrh bude v souladu s touto zadávací dokumentací, včetně všech podmínek z ní vyplývajících.
- Případné další přílohy a doplnění nabídky

9) Způsob a kritéria hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno dle kritéria ekonomicky nejvýhodnější nabídky (nejnižší nabídkové ceny vč. DPH).

10) Zadávací lhůta

Zadávací lhůta po kterou jsou uchazeči vázáni svou nabídkou na veřejnou zakázku končí datem **31.10.2013**

11) Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem následujícím po dni vyvěšení na webových stránkách .

Nabídky musí být doručeny zadavateli do **11.2.2013 do 10:00 hodin**. Za okamžik převzetí nabídky zadavatelem je považováno převzetí nabídky podatelnou zadavatele.

Místo pro podání nabídek – nabídky mohou uchazeči doručit pouze v písemné formě:

osobně do budovy městského úřadu na Sekretariát – podatelna, dveře č. 201, do sídla zadavatele **Město Chrastava, nám. 1. máje 1, 464 31 Chrastava**,

nebo

doporučeně poštovní službou na adresu: **Město Chrastava, nám. 1. máje 1, 464 31 Chrastava**.

12) Prohlídka místa plnění veřejné zakázky a kontaktní osoby

Uchazeč se seznámí se stavem a podmínkami místa pro realizaci veřejné zakázky před podáním nabídky.

Kontaktní osobou ve věcech formální stránky výběrového řízení je Mgr. Jakub Dvořák (☎ +420 482 363 821, dvorak@chrastava.cz).

13) Místo a termín otevírání obálek a hodnocení nabídek

Místem otevírání obálek a hodnocení nabídek je sídlo zadavatele (Město Chrastava), **budova městského úřadu v Chrastavě, nám. 1. máje 1, 463 31 Chrastava. Otevírání a obálek a hodnocení nabídek je neveřejné** a proběhne dle interního postupu zadavatele.

Otevírání obálek proběhne v měsíci únoru 2013. Hodnocení nabídek proběhne do konce měsíce února 2013.

14) Informace o výsledku zadávacího řízení

Uchazeči budou o výsledku (ukončení) zadávacího řízení informováni.

15) Další podmínky a práva zadavatele výběrového řízení na veřejnou zakázku

- Podmínky, při jejichž splnění je možno smluvně překročit výši nabídkové ceny:
 - pokud zadavatel bude požadovat provedení dodatečných nebo nových prací, nebo bude požadovat jinou kvalitu a rozsah prací než je uvedeno v zadávací dokumentaci a jejichž rozsah mu nebyl při vypisování soutěže znám
 - dojde k významné změně termínu realizace, nebo se změní se daňové předpisy upravující sazbu DPH pro práce, které jsou předmětem plnění této veřejné zakázky.
- Zadavatel požaduje dodat v rámci podání nabídky i návrh smlouvy v elektronické podobě na datovém nosiči (FDD, CD ROM, DVD ROM).

Zadavatel si vyhrazuje právo :

- Nevracet uchazečům podané nabídky.
- Neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast ve výběrovém řízení na veřejnou zakázku.
- Upravit rozsah předmětu plnění dle výše finančních prostředků, které má zadavatel k dispozici.
- Zrušit zadávací řízení.

16) Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č.1 – kvalifikační dokumentace
- Příloha č.2 – vzor formuláře – titulní list nabídky
- Příloha č.3 – Studie „Multifunkční hřiště u TJ Spartak Chrastava“, zpracovaná Ing. Danou Polcarovou z 01/2013



Zadavatel:
Město Chrastava
nám. 1. máje 1 , 463 31 Chrastava
IČ: 00262871
www.chrastava.cz

PŘÍLOHA Č. 1

KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE

Název veřejné zakázky:	„Projektová dokumentace – Chrastava, multifunkční hřiště“
Zadavatel	
Název :	Město Chrastava
IČ :	00262871
Adresa sídla :	nám. 1. máje 1, 463 31 Chrastava
Kontaktní osoba :	Mgr. Jakub Dvořák
Telefon / fax :	+420 482 363 821
e-mail / www :	dvorak@chrastava.cz / www.chrastava.cz/verejnezakazky
Osoba oprávněná jednat za zadavatele :	Ing. Michael Canov, starosta
Datum / evid.číslo :	1.2.2013/ č.j: VZMR-3/2013/ORM

1 Požadavky na prokázání kvalifikace

Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikačních předpokladů. Splněním této kvalifikace se rozumí:

1.1 Splnění profesních kvalifikačních předpokladů

Prokáže uchazeč, který předloží:

- **Doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (např.: Živnostenský list, koncesní listina, licence apod.).
- **Autorizace u ČKAIT v příslušném oboru**

Dále zadavatel požaduje prokázání technických kvalifikačních předpokladů.

1.2 Splnění technických kvalifikačních předpokladů

Prokáže uchazeč, který předloží:

- **Seznam nejvýznamnějších stavebních prací** obdobných předmětu plnění této veřejné zakázky, provedených za posledních 5 let s připojenými osvědčeními vyhotovenými objednatelem o řádném provedení nejdůležitějších staveb, případně prohlášením dodavatele o řádném provedení nejdůležitějších staveb, není-li možno takové osvědčení od objednatele získat. Z těchto osvědčení musí vyplývat cena zakázky, doba a místo plnění a zda byly práce řádně dokončeny a to min. u 3 obdobných staveb v hodnotě min. 3 mil. Kč za stavbu.

2 Doba prokazování splnění kvalifikace a ostatní informace

- Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikačních předpokladů ve lhůtě pro podání nabídek.
- Doklady mohou být předloženy v kopii, na vyžádání zadavatele je zhotovitel povinen před podpisem smlouvy doložit doklady v originále nebo úředně ověřené kopii.